

ATRIIBUTII

SERVICIUL IMPOZITE SI TAXE

- Constata si stabileste toate categoriile de impozite si taxe directe si indirecte datorate de persoane fizice, precum si impozitele si taxele datorate de agentii economici, persoane juridice, care se fac venit la bugetul local;
- Face propuneri motivate privind stabilirea impozitelor si taxelor locale, a taxelor speciale si a altor obligatii fiscale, în temeiul legii;
- Intocmeste borderourile de debite si scaderi pentru toate impozitele si taxele de debit datorate de persoane fizice si juridice;
- Verifica agentii economici, persoanele juridice asupra determinarii materiei impozabile, precum si asupra calculului impozitelor si taxelor datorate bugetului local;
- Urmareste întocmirea si depunerea, în termenele cerute de lege, a declaratiilor de impunere de catre contribuabili persoane fizice si juridice;
- Gestioneaza toate documentele referitoare la impunerea fiecarui contribuabil, regrupate într-un dosar fiscal unic;
- Desfasoara activitatea de încasare a impozitelor si taxelor pe teren;
- Tine evidenta tuturor persoanelor juridice supuse impozitelor si taxelor locale pe fiecare categorie de impozit în parte;
- Tine evidenta debitelor din impozite si taxe stabilite de organele de constatare, modificarea debitelor initiale;
- Asigura aplicarea unitara a legislatiei cu privire la impozitele si taxele locale; pune în executare toate impozitele si taxele ce se fac venit la bugetul local prin emiterea si înaintarea borderourilor de debite, asigurând totodata înmânarea înstiintarilor de plata catre contribuabili;
- Centralizeaza toate datele statistice privind activitatea serviciului, pe baza carora întocmeste si transmite informarile si raportarile periodice la termenele stabilite prin acte normative;
- Intocmeste dupa fiecare termen de plata, pe baza evidentei analitice, lista debitorilor persoane fizice si juridice, care înregistreaza restante la plata impozitelor si taxelor locale si incepe procedura de recuperare a creantelor bugetare in conformitate cu prevederile legale;
- Organizeaza activitatea de urmarire si încasare la timp si varsarea la buget a veniturilor fiscale si nefiscale, în urma constatarilor de la termenele de plata, calculeaza, acolo unde este cazul, majorari de întârziere si dispune masuri de executare silita, inclusiv prin întocmirea formelor de retragere din conturile agentilor economici a impozitelor, taxelor si a altor varsaminte obligatorii bugetului local;
- Organizeaza, executa activitatea de urmarire silita a bunurilor si veniturilor persoanelor fizice, pentru realizarea impozitelor si taxelor neachitate în termen si a creantelor banesti constatate prin titluri executorii ce intra în competenta organelor fiscale;
- Initiaza procedura privind poprirea pe veniturile realizate de debitorii bugetului local de la agentii economici si institutiile publice, urmareste respectarea popririlor înfiintate de catre unitatile creditoare asupra drepturilor banesti dupa care ia masurile legale pentru executarea acestora;
- asigura încasarea taxelor speciale stabilite prin hotararea Consiliului Local;
- Urmareste încasarea veniturilor fiscale si nefiscale în termen si propriune, masuri de recuperare a debitelor prescrise din culpa organelor de urmarire si încasare;
- Urmareste permanent situatia sumelor restante, ia masuri pentru lichidarea acestora;
- Asigura aplicarea gradelor de urmarire silita a veniturilor si bunurilor debitorilor care nu si-au achitat în termen obligatiile fiscale;
- Analizeaza, verifica si prezinta directorului Directiei Economice în cadrul competentelor sale propuneri în legatura cu acordarea de amânari, esalonari, reduceri, restituiri de impozite,

taxe si majorari de întârziere, în vederea propunerii acestor masuri spre aprobare Consiliului Local;

- Intocmeste certificatele de atestare fiscala atât pentru persoane fizice, cât si pentru persoane juridice;

- Intocmeste si înainteaza directorului Directiei Economice cetralizatorul listelor de ramasite si de suprasolviri pe feluri de impozite si taxe;

- Organizeaza arhivarea si pastrarea dosarelor fiscale si celorlalte documente referitoare la depunerea si incasarea debitelor.